

**ARCHIVIO STORICO DIOCESANO**  
**E**  
**BIBLIOTECA DIOCESANA DI SALERNO**

**Regolamento**

1. L'Archivio Storico Diocesano e la Biblioteca Diocesana hanno sede nell'ex- Seminario Arcivescovile – Largo Plebiscito, 12 - 84125 –Salerno-.
2. L'accesso ai suddetti locali è riservato a tutti gli studiosi che hanno interesse a compiere indagini di carattere scientifico.
3. Gli studiosi laureandi potranno ottenere l'accesso alla consultazione solo se presentati (con lettera intestata) dal docente che dirige la ricerca.
4. Lo studioso farà regolare domanda su modulo prestampato, indicando i fondi che intende consultare, i motivi della ricerca e l'impegno esplicito a far pervenire all'Archivio un esemplare della pubblicazione effettuata utilizzando i documenti dell'Archivio.
5. **All'ingresso deve essere consegnato, al personale preposto, un documento di riconoscimento che verrà restituito al termine della consultazione del libro, del documento o della rivista.**
6. Nell'atto di ammissione lo studioso si impegna a rispettare il regolamento interno ed a firmare giornalmente l'apposito registro.
7. Non si concedono più di due cartelle o due volumi per volta; cartelle e volumi saranno trattati con il massimo riguardo; è vietato fare su di essi annotazioni, anche a matita.
8. È vietato trasferire fuori della sala di studio qualsiasi documento o libro. La consultazione va fatta in silenzio; sono consentite brevi conversazioni, a bassa voce, col personale addetto circa il documento e la ricerca. I telefonini vanno spenti.
9. Le fotografie e le fotocopie devono essere autorizzate, per iscritto, dal Direttore: le fotografie per i documenti antichi; le fotocopie per i documenti di epoca recente (1800/1900).
10. Agli studiosi è consentito avere al tavolo di ricerca solo carta e penna: borse e valigette personali vanno depositate nell'apposito armadio all'inizio della sala.
11. Non è consentito agli studiosi né l'accesso alle sale di deposito, né il prelievo diretto dei documenti dalla loro collocazione.
12. Ai frequentatori dell'Archivio e della Biblioteca potrà essere revocato l'accesso nel caso in cui dimostrassero di non tenere in sufficiente cura i documenti e i libri loro affidati in consultazione.
13. Archivio e Biblioteca sono aperti, nei giorni di lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e martedì pomeriggio dalle ore 15.00 alle ore 18.30; nei suddetti giorni, se festivi, Archivio e Biblioteca rimangono chiusi, come pure, rimangono chiusi durante il mese di agosto.

Il Direttore  
(Mons. Vittorio Giustiniani)

Salerno, 07/10/2009



*Vittorio Giustiniani*  
Arcivescovo