

# ARCHIVIO-BIBLIOTECA DIOCESANI "A.M. KALEFATI" ORIA

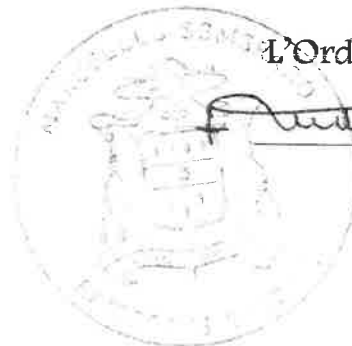
## Regolamento

1. L'utente che intende avviare una ricerca deve presentare apposita istanza volta ad ottenere l'autorizzazione della Direzione.
2. Al momento della presentazione della domanda, sugli appositi moduli, deve essere esibito un documento d'identità i cui estremi saranno trascritti, a cura del personale, sulla domanda stessa.
3. Nella domanda il richiedente deve specificare l'argomento della ricerca: per ogni argomento della ricerca occorre una separata domanda.
4. E' vietato introdurre nella sala di studio cartelle ed altri contenitori. Sono possibili controlli e ispezioni di entrata e uscita e l'uso di impianti di telesorveglianza.
5. Lo studioso è tenuto ad apporre la propria firma in forma leggibile sul registro delle presenze giornaliera.
6. E' vietata qualsiasi azione che possa pregiudicare l'integrità ed alterare la sequenza del materiale librario.
7. Coloro che non ottemperano a tali disposizioni possono essere diffidati dal proseguire in tale comportamento, allontanati dalla sala di studio e, nei casi più gravi, denunciati all'autorità giudiziaria.
8. Non si possono richiedere più di tre (3) libri al giorno ed è consentita la consultazione di un solo libro per volta.
9. Lo studioso si impegna a consegnare due (2) copie dell'eventuale pubblicazione o una (1) copia della tesi per la quale può stabilire le condizioni d'uso.
10. Si ricorda che il rispetto del diritto d'autore è responsabilità dello studioso.

Oria lì 15 *Novembre* 1999

Il Cancelliere Vescovile  
(Sac. Daniele Conte)

*Daniele Conte*



L'Ordinario Diocesano

*Antonio M. M...*